

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ленинградской области
«Лужская санаторная школа-интернат»**

<i>Рассмотрено</i> на заседании педагогического совета протокол № 4 от 22.03.2023 г. <i>с учётом мнения Родительского Совета</i>	 Утверждено приказом ГБОУ ЛО «Лужская санаторная школа-интернат» № 42-ОД от 22.03.2023 г.
---	---

**Положение
о функционировании внутренней системы оценки качества образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования (далее — Положение) в ГБОУ ЛО «Лужская санаторная школа-интернат» (далее — ОУ) определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур; регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур; закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования; обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования; учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОУ и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных общеобразовательных программ образования.

1.3. Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждёнными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;
Устава ОУ;

1.4. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральному государственному образовательному стандарту образования (далее – ФГОС) и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы;

ВСОКО — внутренняя система оценки качества образования. Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информацией о качестве основных общеобразовательных программ, которые реализует ОУ, и результатах освоения программ обучающимися;

НОКО — независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

ВШК — внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования, система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО;

диагностика — контрольный замер, срез;

мониторинг — системное, долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на состояние этого объекта. Мониторинг предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе»;

оценка (оценочная процедура) — установление степени соответствия фактических показателей планируемыми или заданными в рамках основной образовательной программы;

ООП — основная общеобразовательная программа;

УУД — универсальные учебные действия;

1.5. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОУ и включает в себя:

субъекты контрольно-оценочной деятельности;

контрольно-оценочные процедуры;

контрольно-измерительные материалы;

аналитические документы для внутреннего потребления;

информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

1.6. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений.

1.7. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается распоряжением директора ОУ.

2. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования;

2.2. Цели внутренней системы оценки качества образования:

формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОУ;

получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

предоставления всем участникам образовательных отношений общественной достоверной информации о качестве образования;

принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

прогнозирование развития образовательной системы ОУ.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития каждого обучающегося при оценке результатов их обучения и воспитания;

открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;

повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;

оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ОУ.

3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования.

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, школьные методические объединения педагогических работников, временные творческие группы, психолого-педагогическую и медико-социальную службы, службу контроля качества, службу стимулирования.

3.2. Администрация ОУ:

формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ОУ и приложений к ним, утверждает распоряжением директора ОУ и контролирует их выполнение;

разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ОУ, участвует в этих мероприятиях;

обеспечивает на основе АООП проведение в ОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования в ОУ;

организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

обеспечивает условия для подготовки педагогических работников ОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (отчет о самообследовании, анализ работы ОУ за учебный год и т.д.);

принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Методический совет, школьные методические объединения педагогических работников, временные творческие группы:

участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОУ;

участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников ОУ;

содействуют проведению подготовки педагогических работников ОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОУ.

3.4. Педагогический совет:

содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ОУ;

принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ОУ;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ОУ;

принимает участие в оценке качества и результативности труда педагогических работников ОУ;

содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ОУ.

3.5. Психолого-педагогическая и медико-социальная служба:

осуществляет профессиональную деятельность в ОУ, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в образовательном процессе;

способствует гармонизации социальной сферы ОУ;

проводит мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;

принимает меры по оказанию различных видов психологической помощи (психокоррекционной, консультативной);

составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.

3.6. Служба контроля качества:

обеспечивает мониторинг качества образования;

даёт объективную оценку результатов образовательной деятельности с учётом её новейших тенденций и принятых критериев;

вырабатывает единые подходы в критериях, инструментарии, количественной и качественной оценке качества образования.

3.7. Служба стимулирования:

Проводит обоснование и расчёты по стимулированию труда педагогических работников.

4. Содержание ВСОКО

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

4.1. Качество образовательных результатов:

предметные результаты обучения;

метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);

личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

здоровье обучающихся (динамика);

достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях;

удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов;

профессиональное самоопределение обучающихся.

4.2. Качество реализации образовательного процесса:

содержание ООП;

программа воспитания;

рабочие программы по предметам, курсам учебного плана;

программы внеурочной деятельности;

реализация учебных планов и рабочих программ;

качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;

качество внеурочной деятельности (включая классное руководство и занятия воспитателей);

удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг в ОУ;

адаптация обучающихся к условиям школьного обучения.

4.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

материально-техническое обеспечение;

информационно-развивающая среда;

санитарно-гигиенические и эстетические условия;

медицинское сопровождение;

организация питания;

психологический климат в ОУ.

использования социальной сферы города;

кадровое обеспечение;

общественно-государственное управление (попечительский совет школы, педагогический совет, родительский совет, ученическое самоуправление);

документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

4.4. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОУ отчета о самообследовании.

4.5. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.

5. Объекты оценки качества образования (Приложение).

6. Документация ВСОКО

6.1. Документация ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

6.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОУ документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

6.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с положением о фонде оплаты труда в ОУ, положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, положением об индивидуальном учете освоения обучающимися ООП и поощрений обучающихся.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом ОУ.

7.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

изменение законодательства в сфере образования;

существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

7.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте ОУ.

5. Объекты оценки качества образования.

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
1. Качество образовательных результатов					
1.	Предметные результаты	- доля неуспевающих; - доля обучающихся на «4» и «5»; - средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; - доля обучающихся 9-х, 11-х классов, которые по результатам государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена получили «4» и «5»;	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации.	Заместитель директора по УВР	По итогам четвертей; учебного года в соответствии с планом ВШК, мониторинга
2.	Метапредметные результаты	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из ООП ОУ. Динамика результатов.	Промежуточный и итоговый контроль; Анализ урочной и внеурочной деятельности.	Классный руководитель; зам. директора по УВР	В соответствии с планом ВШК
3.	Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из ООП ОУ. Динамика результатов.	Промежуточный и итоговый контроль; Анализ урочной и внеурочной деятельности.	Классный руководитель; зам. директора по УВР	В соответствии с планом ВШК
4.	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся; - доля обучающихся по группам здоровья; - доля обучающихся, которые занимаются спортом;	Мониторинговое исследование. Наблюдение	Классный руководитель	1 раз в полугодие. 1 раз в месяц

		- процент пропусков уроков по болезни.			
5.	Достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях	-доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах, творческих конкурсах на уровне: школа, город и т.д. - доля победителей (призеров) на уровне: школа, город и т.д. -доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, город и т.д. -доля обучающихся, победивших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, город и т.д.	Наблюдение	Классный руководитель, зам. директора по УВР	В соответствии с планом ВШК
6.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов.	Анкетирование	Классный руководитель	Конец учебного года
7.	Профессиональное самоопределение	Доля выпускников 9–х, 11-х классов поступивших в ссузы, ВУЗы.	Сбор сведений	Зам. директора по УВР	Конец учебного года
2. Качество реализации образовательного процесса					
8.	ООП	Отражает в полном объеме идеологию ФГОС, структуру, содержание	Экспертиза	Зам. директора по УВР	1 раз в год (август)
9.	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС; Соответствие ООП; Соответствие учебному плану ОУ	Экспертиза	Зам. директора по УВР	1 раз в год, в соответствии с планом ВШК
10.	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС; Соответствие запросам со стороны родителей (законных представителей); -доля обучающихся, занимающихся по	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	Зам. директора по УВР	1 раз в год, в соответствии с планом ВШК

		программам внеурочной деятельности.			
11.	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС; Процент выполнения	Экспертиза; Итоговый контроль	Зам. директора УВР	в соответствии с планом ВШК
12.	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС; Реализация системно-деятельностного подхода; Деятельность по формированию УУД	Экспертиза Наблюдение	Директор Зам. директора по УВР	В течение года
13.	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство и занятия воспитателей)	Соответствие занятий требованиям ФГОС; Реализация системно-деятельностного подхода; Деятельность по формированию УУД	Анкетирование Наблюдение	Директор Зам. директора по УВР	В течение года
14.	Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг в ОУ	-доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся о различных видах условий жизнедеятельности ОУ	Анкетирование	Зам. директора по УВР	1 раз в год
15.	Организация занятости обучающихся	-доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время; -доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул.	Экспертиза	Зам. директора по ВР	В соответствии с планом ВШК
16	Адаптация обучающихся к условиям школьного обучения	-доля обучающихся, которые успешно прошли адаптацию к условиям школьного обучения;	анкетирование наблюдение	педагог-психолог зам. директора по УВР	В соответствии с планом ВШК

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
17.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор Зам. директора по АХЧ, УВР	1 раз в год
18.	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС; Обеспеченность обучающихся учебной литературой; Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Директор библиотекарь Ответственный за сайт	1 раз в год
19.	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПиН при организации образовательного процесса; -доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в ОУ.	Контроль Анкетирование	Зам. директора по АХЧ, УВР	В соответствии с планом ВШК
20.	Организация питания	Охват горячим питанием; -доля обучающихся, родителей (законных представителей), высказавшихся положительно об организации горячего питания.	Мониторинг Анкетирование Опрос	Ответственный за питание	В соответствии с планом ВШК
21.	Психологический климат в образовательном учреждении	-доля обучающихся, эмоциональное состояние которых соответствует норме; -доля обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся о психологическом климате	Анкетирование	Педагог-психолог	В течение года

22.	Использование социальной сферы города	<ul style="list-style-type: none"> -доля обучающихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д.; -доля обучающихся занятых в УДО; -доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров и т.д. 	Мониторинг Анализ	Зам. директора по ВР	В течение года
23.	Кадровое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию; -доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; -доля педагогических работников имеющих квалификационную категорию; -доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; -доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы. 	Экспертиза	Специалист отдела кадров; Зам. директора по УВР;	Конец учебного года
24.	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	<ul style="list-style-type: none"> -доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении; -доля родителей (законных представителей), участвующих в работе родительских комитетов, Попечительского совета. 	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Конец учебного года
25.	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> Соответствие школьной документации установленным требованиям; Соответствие требованиям к документообороту; 	Экспертиза	Директор	Постоянно

		Полнота нормативно-правового обеспечения.			
--	--	---	--	--	--

Модель внутренней системы оценки качества образования

<p>ВСОКО</p>	<p>Единая система диагностики и контроля состояния качества образования, обеспечивающая определение факторов, влияющих на качество образования в ОУ, своевременное выявление его изменений</p>
<p>Субъекты ВСОКО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обучающиеся и их родители (законные представители) 2. Администрация и педагогические работники 3. Попечительский совет школы, Профсоюзный комитет 4. Службы сопровождения (МС, Педагогический совет, ШМО, временные творческие группы, психолого-педагогическая и медико-социальная служба, служба контроля качества, служба стимулирования)
<p>Объекты ВСОКО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Качество образовательных достижений обучающихся 2. Качество реализации образовательной деятельности 3. Качество условий обеспечения образовательной деятельности
<p>Инструменты ВСОКО</p>	<p>Внутренние – система ВШК через мониторинговые исследования Внешние – контроль и надзор, лицензирование</p>
<p>Документы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модель ВСОКО 2. Планы ВШК, карты оценки уроков, занятий 3. Аналитические материалы 4. Графики мониторинга промежуточной аттестации 5. Отчёт о самообследовании